Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2013 г. N 216

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ

СОЗДАНИЯ ПРИЕМНЫХ СЕМЕЙ ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО

ВОЗРАСТА В РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408) |

Во исполнение Закона Республики Саха (Якутия) от 21 февраля 2013 г. 1159-З N 1229-IV "Об организации приемных семей для граждан пожилого возраста в Республике Саха (Якутия)", в соответствии с Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 г. N 976 "О государственной программе Республики Саха (Якутия) "Социальная поддержка граждан и семейная политика в Республике Саха (Якутия) на 2012 - 2016 годы" (в ред. от 02.10.2012 N 1650), в целях повышения качества жизни пожилых граждан и инвалидов и максимального продления нахождения их в привычной социальной среде, укрепления традиций взаимопомощи, профилактики социального одиночества Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P34) о порядке и условиях создания приемных семей для граждан пожилого возраста в Республике Саха (Якутия).

2. Министерству труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (Дружинин А.Н.) осуществлять государственное управление, координацию и контроль деятельности по созданию приемной семьи для граждан пожилого возраста.

(в ред. постановления Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408)

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его опубликования в официальных средствах информации Республики Саха (Якутия).

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Дьячковского А.П.

(в ред. постановления Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408)

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Республики Саха (Якутия).

Председатель Правительства

Республики Саха (Якутия)

Г.ДАНЧИКОВА

Утверждено

постановлением Правительства

Республики Саха (Якутия)

от 22 июня 2013 г. N 216

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ СОЗДАНИЯ ПРИЕМНЫХ СЕМЕЙ ДЛЯ ГРАЖДАН

ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА В РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408) |

Настоящее Положение направлено на повышение качества жизни пожилых граждан, укрепление традиций взаимопомощи, профилактику социального одиночества и определяет порядок и условия создания приемной семьи для граждан пожилого возраста на территории Республики Саха (Якутия).

I. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Граждане пожилого возраста, нуждающиеся в социальной поддержке (далее - граждане пожилого возраста), - одинокие или одиноко проживающие дееспособные граждане (женщины в возрасте старше 55 лет, мужчины в возрасте старше 60 лет), имеющие место жительства на территории Республики Саха (Якутия), нуждающиеся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности вследствие ограничения способности к самообслуживанию и (или) передвижению;

Граждане, намеревающиеся осуществлять уход за гражданами пожилого возраста (далее - кандидаты), - совершеннолетние дееспособные граждане, проживающие на территории Республики Саха (Якутия), не являющиеся членами семей граждан пожилого возраста (супругами, родителями, детьми, усыновителями, усыновленными, полнородными (родными) и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками и их супругами), намеревающиеся осуществлять уход за указанными гражданами;

Граждане, осуществляющие уход за гражданами пожилого возраста (далее - граждане, осуществляющие уход), - кандидаты, с которыми заключены трехсторонние договоры о создании приемной семьи, взявшие на себя обязательства по уходу за гражданами пожилого возраста;

Приемная семья - форма жизнеустройства граждан пожилого возраста в семью на основании трехстороннего договора о создании приемной семьи, предусматривающая совместное проживание гражданина пожилого возраста и гражданина, осуществляющего уход;

Паспорт приемной семьи - документ, содержащий основную информацию о членах приемной семьи, движимом и недвижимом имуществе гражданина, осуществляющего уход, и гражданина пожилого возраста, социально-бытовых условиях проживания приемной семьи, проблемах приемной семьи, сроках и методах их решения, способствующий осуществлению контроля за соблюдением интересов гражданина пожилого возраста, а также содержащий заявление о согласии на обработку персональных данных;

Реестры - информационные системы, включающие в себя сведения о гражданах пожилого возраста, кандидатах, приемных семьях;

Учреждение, осуществляющее деятельность по организации приемных семей (далее - учреждение), - государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) "Управление социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)", осуществляющее деятельность по организации приемных семей в пределах своих полномочий.

II. Принципы создания приемной семьи

Создание приемных семей для граждан пожилого возраста в Республике Саха (Якутия) основывается на следующих принципах:

соблюдение законных прав граждан пожилого возраста, гарантированных Конституцией Российской Федерации и нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

предоставление государственных гарантий в сфере социального обслуживания;

ориентация социального обслуживания на индивидуальные потребности граждан пожилого возраста;

добровольность граждан, выразивших желание организовать приемную семью.

III. Порядок подачи, приема и рассмотрения заявлений

кандидатов и граждан пожилого возраста

3.1. Кандидаты обращаются в учреждение с письменным заявлением о намерении организовать приемную семью, в том числе в форме электронного документа.

(в ред. постановления Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408)

К заявлению прилагаются:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность и подтверждающих проживание на территории Республики Саха (Якутия);

б) документы, подтверждающие состав семьи кандидатов (справка о составе семьи или выписка из домовой книги по месту жительства) по форме, установленной органом местного самоуправления;

в) документы, подтверждающие правовые основания владения и (или) пользования жилым помещением кандидатами, содержащие информацию об общей площади жилого помещения, предлагаемого местом совместного жительства гражданина пожилого возраста и кандидата;

г) заключение медицинской организации о состоянии здоровья с приложением справок об отсутствии у кандидатов и проживающих совместно с ними лиц, указанных в документах, подтверждающих состав их семьи, бактерио- или вирусоносительства, хронического алкоголизма, наркомании и токсикомании, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных медицинских организациях;

д) справка об отсутствии у кандидатов судимости, выданная органом внутренних дел;

е) справка с места работы кандидатов с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 6 месяцев, а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, иной документ, подтверждающий доходы (для пенсионеров - справки о размерах пенсии, выданной органом, осуществляющим пенсионное обеспечение);

(в ред. постановления Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408)

ж) письменное согласие проживающих совместно с кандидатами, в том числе временно отсутствующих совершеннолетних лиц, указанных в документах, подтверждающих состав семьи кандидатов, на проживание в семье гражданина пожилого возраста.

Заявление с приложенными к нему документами, представляемое в форме электронных документов, подписывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(абзац введен постановлением Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408)

3.2. Граждане пожилого возраста (либо их законные представители) обращаются в учреждение по месту жительства с заявлением об устройстве их в приемную семью, в том числе и в форме электронного документа.

(в ред. постановления Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408)

К заявлению прилагаются:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность и подтверждающих проживание на территории Республики Саха (Якутия);

б) документы, подтверждающие состав семьи граждан пожилого возраста, нуждающихся в социальной поддержке (справка о составе семьи или выписка из домовой книги по месту жительства) по форме, установленной органом местного самоуправления;

в) документы, подтверждающие правовые основания владения и (или) пользования жилым помещением гражданином пожилого возраста, нуждающимся в социальной поддержке (при наличии);

г) заключение медицинской организации о состоянии здоровья с приложением справок об отсутствии у гражданина пожилого возраста, нуждающегося в социальной поддержке, бактерио- или вирусоносительства, хронического алкоголизма, наркомании и токсикомании, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных медицинских организациях;

д) справка о размере пенсии, выданная в установленном порядке органом, осуществляющим пенсионное обеспечение (при наличии иных источников дохода граждане пожилого возраста представляют соответствующие документы, подтверждающие размеры этих доходов);

е) документ, удостоверяющий личность представителей, и документ, подтверждающий полномочия представителей (в случае обращения с заявлением представителей граждан пожилого возраста).

Заявление с приложенными к нему документами, представляемое в форме электронных документов, подписывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(абзац введен постановлением Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408)

3.3. Граждане пожилого возраста, имеющие членов семьи, обязанных в соответствии с действующим законодательством их содержать, для подтверждения причин, по которым члены семьи (единственный член семьи) граждан пожилого возраста не могут (не может) обеспечить им уход, дополнительно вместе с заявлением и документами представляют на каждого члена семьи (единственного члена семьи) один из следующих документов:

а) справку, подтверждающую факт установления инвалидности (признания ребенка инвалидом), выданную в установленном порядке;

б) справку о нахождении членов семьи (единственного члена семьи) в местах лишения свободы;

в) документы, подтверждающие постоянную работу, которая осуществляется в пути или имеет разъездной характер (справка с места работы с указанием частоты и продолжительности служебных командировок, копия трудового договора (служебного контракта) или должностной инструкции (должностного регламента), содержащая положения о том, что постоянная работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер).

3.4. Для рассмотрения заявлений и документов, представленных кандидатами и гражданами пожилого возраста, и в целях решения вопросов создания приемной семьи в учреждении создается постоянно действующая комиссия по вопросам создания приемной семьи для граждан пожилого возраста (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения.

3.5. В течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления кандидатов (граждан пожилого возраста) комиссия проводит обследование условий проживания кандидатов (граждан пожилого возраста), по результатам которого составляет акт обследования материально-бытовых условий проживания. Форма акта обследования материально-бытовых условий проживания устанавливается нормативным актом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в [подпунктах "б" пункта 3.1](#P68) и [пункта 3.2](#P81) Комиссия посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает соответствующую информацию.

(абзац введен постановлением Правительства РС(Я) от 28.10.2015 N 408)

3.6. По результатам рассмотрения заявления и документов, представленных кандидатами (гражданами пожилого возраста или их представителями), с учетом акта обследования материально-бытовых условий проживания, составленного комиссией, учреждение в течение 20 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления принимает решение о включении (об отказе во включении) кандидатов в реестр кандидатов, граждан пожилого возраста - в реестр граждан пожилого возраста.

3.7. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения учреждение направляет кандидатам (гражданам пожилого возраста) письменное уведомление о принятом решении.

В случае отрицательного решения во включении в соответствующий реестр кандидатам (гражданам пожилого возраста) возвращается весь пакет документов с письменным разъяснением причин отказа.

3.8. В случае принятия решения об отказе во включении в реестр кандидаты (граждане пожилого возраста или их представители) вправе повторно обратиться в учреждение с заявлением и документами в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

Заявления и документы, представленные кандидатами (гражданами пожилого возраста или его представителями), повторно рассматриваются в порядке, установленном настоящим Положением.

3.9. В случае несогласия с решением, принятым учреждением, кандидаты (граждане пожилого возраста) могут обжаловать его в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.10. Заявления и прилагаемые к ним документы, представленные кандидатами (гражданами пожилого возраста), решения, принятые по результатам рассмотрения, уведомления о принятых решениях брошюруются в личное дело и хранятся в учреждении.

3.11. Основанием для отказа во включении в реестры являются:

а) представление неполного пакета документов, предусмотренных [пунктами 3.1](#P64) и [3.2](#P77) настоящего Положения;

б) в случае, если кандидат и (или) члены его семьи страдают (страдает) хроническим алкоголизмом, наркоманией и токсикоманией, карантинными инфекционными заболеваниями, активными формами туберкулеза, тяжелыми психическими расстройствами, венерическими и другими заболеваниями, требующими лечения в специализированных медицинских организациях, или являются (является) бактерио- или вирусоносителями (вирусоносителем);

в) в случае отсутствия письменного согласия проживающих совместно с кандидатом, в том числе временно отсутствующих совершеннолетних лиц, указанных в документах, подтверждающих состав семьи кандидата, на проживание в семье гражданина пожилого возраста;

г) в случае, если у кандидата и (или) членов его семьи, проживающих совместно с кандидатом, имеется судимость;

д) в случае, если кандидат и (или) члены его семьи, проживающие совместно с кандидатом, являются:

лицом, признанным судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

лицом, лишенным родительских прав или ограниченным судом в родительских правах;

лицом, отстраненным от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

бывшим усыновителем, если усыновление отменено судом по их вине.

3.12. Учреждение с момента включения кандидатов (граждан пожилого возраста) в реестр ознакомляет их со сведениями, не являющимися конфиденциальными, о гражданах пожилого возраста (кандидатах), состоящих в реестре, до момента принятия обоюдного решения кандидатом и гражданином пожилого возраста решения о создании приемной семьи.

3.13. Учреждение по инициативе кандидатов (граждан пожилого возраста), включенных в реестр, проводит предварительное собеседование с приглашением граждан пожилого возраста (кандидатов), до момента принятия обоюдного решения кандидатом и гражданином пожилого возраста решения о создании приемной семьи.

3.14. Ведение реестров осуществляется учреждением в порядке, установленном нормативным актом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

IV. Создание приемной семьи

4.1. Приемная семья создается на основании трехстороннего договора о создании приемной семьи, заключенного между учреждением, гражданином пожилого возраста и кандидатом (далее - договор).

4.2. В договоре определяются место проживания приемной семьи, порядок и условия осуществления ухода за гражданином пожилого возраста, права и обязанности сторон договора, порядок и условия формирования бюджета приемной семьи и цели его расходования, основания расторжения, порядок осуществления контроля за исполнением условий договора.

4.3. При заключении договора учреждение оформляет паспорт приемной семьи. Информация, содержащаяся в паспорте приемной семьи, подлежит обновлению по результатам проводимого учреждением обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье.

4.4. Количество граждан пожилого возраста, проживающих в одной приемной семье, не должно превышать двух человек.

4.5. Общая площадь жилого помещения, выбранного совместным местом жительства гражданина пожилого возраста и гражданина, осуществляющего уход, в расчете на каждого человека, проживающего в данном жилом помещении, должна быть не менее учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления.

4.6. Форма договора и форма паспорта приемной семьи устанавливаются нормативным актом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия).

4.7. Определение места жительства приемной семьи осуществляется по соглашению сторон на момент подписания трехстороннего договора о создании приемной семьи. Гражданин пожилого возраста имеет право предложить приемной семье совместное проживание в жилом помещении, находящемся в его владении и пользовании.

4.8. Создание приемной семьи не допускается:

а) между супругами, родителями, детьми, усыновителями, усыновленными, полнородными (родными) и неполнородными (имеющие общих отца или мать) братьями и сестрами, дедушкой, бабушкой, внуками и их супругами;

б) в случае, если образование приемной семьи приведет к тому, что общая площадь жилого помещения, являющегося местом совместного жительства гражданина пожилого возраста и кандидата, в расчете на каждое лицо, проживающее в данном жилом помещении, окажется меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления;

в) в случае, если кандидат и (или) члены его семьи страдают (страдает) хроническим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, карантинными инфекционными заболеваниями, активными формами туберкулеза, тяжелыми психическими расстройствами, венерическими и другими заболеваниями, требующими лечения в специализированных медицинских организациях, или являются (является) бактерио- или вирусоносителями (вирусоносителем);

г) в случае отсутствия письменного согласия проживающих совместно с кандидатом, в том числе временно отсутствующих совершеннолетних лиц, указанных в документах, подтверждающих состав семьи кандидата, на проживание в семье гражданина пожилого возраста;

д) в случае, если у кандидата и (или) членов его семьи, проживающих совместно с кандидатом, имеется судимость;

е) в случае, если кандидат и (или) члены его семьи, проживающие совместно с кандидатом, являются:

лицом, признанным судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

лицом, лишенным родительских прав или ограниченным судом в родительских правах;

лицом, отстраненным от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

бывшим усыновителем, если усыновление отменено судом по их вине.